



ANA BELINDA VÁZQUEZ SOLÍS

LICENCIADA EN DERECHO

HISTORIAL ACADÉMICO

POSGRADO EN MATERIA PENAL

Universidad Tecnológica de México. 2001-2002

LICENCIATURA EN DERECHO

Universidad Tecnológica de México. 1997-2000

EXPERIENCIA LABORAL

PRESTADORA DE SERVICIOS PROFESIONALES

JUNTA DE ASISTENCIA PRIVADA DEL DISTRITO FEDERAL

Julio – Octubre 2023

Verificar y constatar que los bienes de Tecnologías de Información y Comunicación, en posesión de la Junta de Asistencia privada del Distrito Federal, se tengan identificados, registrados, inventariados y resguardados de conformidad a la normatividad aplicable.

JEFA DE UNIDAD DEPARTAMENTAL A GRANDES USUARIOS Y GRUPOS CORPORATIVOS PRIVADOS

Sistemas de Aguas de la Ciudad de México (SACMEX)

Marzo 2022 - Enero 2023

Brindar atención y un servicio eficiente y eficaz a Grandes usuarios (empresas y gobierno) y usuarios menores, respecto a los trámites y servicios que ofrece el Sistema de Aguas de la Ciudad de México, para que cumplan con las obligaciones fiscales respecto a los derechos por el suministro de agua potable y descarga a la red de drenaje, a fin de incrementar la recaudación fiscal.

AUDITORA Y VERIFICADORA EN MATERIA DE COMERCIO EXTERIOR

Coordinación Ejecutiva de Verificación de Comercio Exterior (CEVCE)

Secretaría de Finanzas de la Ciudad de México

Abril de 2021 – marzo 2022

Verificar y revisar el correcto cumplimiento de las obligaciones fiscales y aduaneras derivadas de la introducción al territorio nacional de mercancías de procedencia extranjera, así como su legal almacenaje, estancia o tenencia, transporte o manejo en el país, cuando circulen en el territorio de la Ciudad de México.

Auxiliar a la Unidad de Transparencia en la atención y seguimiento a las solicitudes de Acceso a la información pública que presentan los particulares, que ingresan a través del portal de la CEVCE.

JEFA DE SERVICIOS DE BIENES INMUEBLES

Instituto de Seguridad y Servicios Sociales de los Trabajadores del Estado (ISSSTE)

2005 – 2021

- Instrumentar y coordinar acciones jurídicas a nivel nacional para la adquisición, destino, enajenación, arrendamiento y regularización de los bienes inmuebles que forman el patrimonio inmobiliario del Instituto.
- Elaboración de convenios modificatorios de Fideicomisos
- Supervisión en la administración, ejecución y cumplimiento de Fideicomisos.
- Coordinar a las áreas involucradas en la presentación e integración de información y documentación para el envío de informes relacionados con los Fideicomisos ante las instancias correspondientes.
- Otorgamiento y revocación de poderes de servidores públicos del territorio nacional.
- Elaboración de todo tipo de contratos y convenios.
- Asesoría a las áreas centrales y foráneas sobre bienes inmuebles.
- Elaboración de demandas y seguimiento a juicios en materia laboral (escrito inicial, contestación, desahogo de pruebas, solicitud de amparos, exhortos, etc.).
- Revisión a profundidad de expedientes judiciales y contratos.
- Redacción de documentos legales y argumentación jurídica.

ABOGADA LITIGANTE

Sistema Nacional para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF)

Municipal 2003-2005

Defender los derechos de niños, adolescentes y adultos mayores en estado de vulnerabilidad por alguna circunstancia social, jurídica o física.

SUBDIRECTORA DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

Secretaría de Gobernación Instituto Nacional de Migración.

Coordinar la contratación de servicios generales y bienes de consumo para el buen funcionamiento y operatividad del Instituto, con el fin de otorgar un control en materia migratoria a nacionales y extranjeros en el marco de la protección de sus derechos.